|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Urząd Gminy Radomsko**  **ul. Piłsudskiego 34**  **97-500 Radomsko** | **WNIOSEK OPRACOWANIA**  **WARUNKÓW PRZYŁĄCZENIA**  **obiektu budowlanego**  **do zewnętrznej**  **sieci wod – kan.** | | | …………………………  (data wpływu/ nr kancelaryjny) |
| **DANE ZLECENIODAWCY** | | | | |
| 1. Imię i nazwisko / Nazwa pełna firmy | | | | |
| 2. Adres do korespondencji | | Telefon kontaktowy | | |
| **RODZAJ PRZYŁĄCZA** | | | | |
| 3. WODOCIĄGOWE\* I/LUB KANALIZACYJNE\* | | | | |
| **DANE OBIEKTU BUDOWLANEGO** | | | | |
| 4. Rodzaj istniejącego\*/ projektowanego\* obiektu budowlanego | | | | |
| 5. Adres / lokalizacja istniejącego\*/projektowanego\* obiektu budowlanego | | | Nr działki, obręb | |
| 6. Maksymalne dobowe zapotrzebowanie wody  Qd max = ................ [m3/d] | | | 7. Rodzaj ścieków (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)   Ścieki bytowe   Ścieki przemysłowe   Przydomowa oczyszczalnia ścieków | |
| 8. Maksymalny dobowy przepływ odprowadzanych ścieków  Qd max = ................ [m3/d] | | |
| 9. Planowany termin :   poboru wody od …....….…………………….   dostarczania ścieków od ………..................... | | | 10. Nieruchomość posiada własne ujęcie wody :   Tak   Nie | |
| 11. Załączniki:  aktualna mapę sytuacyjną określającą usytuowanie nieruchomości  odpis z właściwego rejestru (w przypadku przedsiębiorców\*)  parametry dostarczanych ścieków ( w przypadku dostawców ścieków przemysłowych\*)    *(\*) niewłaściwe skreślić* | | | | |
| Dnia …………………………. Podpis…………………………. | | | | |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA** | | | | |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**  Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1), dalej „RODO”, informuję, że:  1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Radomsko, 97-500 Radomsko, ul. Piłsudskiego 34, 44 683-27-07, 44 683 24 13, adres email: sekretariat@gmina-radomsko.pl reprezentowana przez Wójta Gminy Radomsko;  2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Radomsko jest Arkadiusz Zarębski, adres e-mail: iod@gmina-radomsko.pl;  3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:   * art.6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; * art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;   w związku z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. *o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków* orazustawy z dnia 23 kwietnia 1964 *Kodeks cywilny* w celu:   * wydania warunków technicznych przyłączenia się do wodociągu i/lub kanalizacji; * złożenia wniosku o zawarcie umowy na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków; * podpisania umowy na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków; * rozwiązanie umowy na dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków;   4) w związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana dane osobowe mogą być:   * organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; * inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych przez Gminę Radomsko przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Gmina Radomsko.   5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. 5 lat  6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do realizacji powyższego celu;  7) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;  8) Posiada Pani/Pan:   * na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do udostępnionych danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; * na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania udostępnionych danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; * na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych, w przypadku gdy: * dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane i nie ma podstawy prawnej do dalszego przetwarzania; * dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem * na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych; * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;   9) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. | | | | |