

ZARZĄDZENIE NR 18/2016
WÓJTA GMINY RADOMSKO
z dnia 29 kwietnia 2016 roku

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 54/2012 Wójta Gminy Radomsko z dnia 29.10.2012r. w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Radomsko

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), oraz art. 42 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202 z późn. zm.), **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy Radomsko stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 54/2012 z dnia 29 października 2012 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmianie ulega § 29 ust. 4, który otrzymuje brzmienie: „Pracodawca udziela niewykorzystany urlop wypoczynkowy najpóźniej do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego”
2. Zmianie ulega § 30 ust. 5, który otrzymuje brzmienie: „Pracownikowi wychowującemu przynajmniej jedno dziecko w wieku do 14 lat przysługuje w ciągu roku kalendarzowego zwolnienie od pracy w wymiarze 16 godzin albo 2 dni, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia”.
3. Zmianie ulega § 30 ust.6, który otrzymuje brzmienie: „ O sposobie wykorzystania w danym roku kalendarzowym zwolnienia decyduje pracownik w pierwszym wniosku o udzielenie takiego zwolnienia w danym roku kalendarzowym”.
4. Zmianie ulega § 31 , który otrzymuje brzmienie: „ Pracodawca udziela urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu rodzicielskiego oraz urlopu ojcowskiego w trybie i na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach”.
5. Skreśla się § 32.
- 6 . Zmianie ulega § 42 ust.1 pkt.1., który otrzymuje brzmienie:„ wstępnym – wszyscy nowo zatrudnieni do pracy oraz pracownicy przenoszeni na inne stanowiska pracy.

Wstępnym badaniom lekarskim nie podlegają osoby:

- a) przyjmowane ponownie do pracy u tego samego pracodawcy na to samo stanowisko lub na stanowisko o takich samych warunkach pracy w ciągu 30 dni po rozwiązaniu lub wygaśnięciu poprzedniego stosunku pracy z tym pracodawcą,
- b) przyjmowane do pracy u innego pracodawcy na dane stanowisko w ciągu 30 dni po rozwiązaniu lub wygaśnięciu poprzedniego stosunku pracy, jeżeli przedstawią pracodawcy aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy opisanych w skierowaniu na badania lekarskie, a pracodawca stwierdzi, że warunki te odpowiadają warunkom występujących na danym stanowisku pracy”.

7. Zmianie ulega § 46 ust. 1, który otrzymuje brzmienie: „ Wynagrodzenie dla pracowników płatne jest co miesiąc z dołu w dniu 25 każdego miesiąca, a jeżeli ten dzień jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłaca się w dniu poprzedzającym”.

§ 2. Pozostałe regulacje Regulaminu Pracy pozostają bez zmian.

§ 3. Traci moc Zarządzenie nr 7/2014 Wójta Gminy Radomsko z dnia 4 marca 2014 r. w sprawie zmiany regulaminu pracy Urzędu Gminy Radomsko.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników.