

.....
(imię i nazwisko / nazwa inwestora)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(nr telefonu kontaktowego)

WÓJT GMINY RADOMSKO

WNIOSEK O USTALENIE WARUNKÓW ZABUDOWY

Zwracam się z prośbą o ustalenie warunków zabudowy dla:

.....
(określenie rodzaju inwestycji i funkcji obiektów budowlanych)

.....
(adres lokalizacji inwestycji – miejscowość, ulica, nr ewid. działki, obręb geodezyjny)

1. Granice terenu objętego wnioskiem zostały przedstawione na kopii mapy zasadniczej/katastralnej w skali 1:500/1:1000/1:2000 obejmującej teren, którego wniosek dotyczy i obszar, na który inwestycja będzie oddziaływać. Mapa ta stanowi załącznik do wniosku.

2. Właściciel (współwłaściciel, użytkownik wieczysty) wnioskowanego terenu – działki:

.....
.....

3. Zapotrzebowanie na infrastrukturę:

- sposób zaopatrzenia w wodę
- sposób zabezpieczenia potrzeb związanych z niezbędną ilością energii elektrycznej
- sposób ogrzewania
- sposób odprowadzania ścieków
- sposób unieszkodliwiania odpadów
- dostęp do drogi publicznej
- inne potrzeby

4. Charakterystyka zamierzenia inwestycyjnego:

a) opis planowanego sposobu zagospodarowania terenu oraz charakterystyka zabudowy i zagospodarowania terenu:

.....
.....

b) charakterystyczne parametry techniczne inwestycji (przeznaczenie projektowanych obiektów; gabaryty – powierzchnia zabudowy, szerokość elewacji frontowej, elewacji bocznej; liczba kondygnacji; wysokość; rodzaj dachu):

.....
.....
.....
.....

c) dane charakteryzujące wpływ inwestycji na środowisko:

.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

Załączniki:

- 2 egz. kopii mapy zasadniczej/katastralnej w skali 1:500/1:1000/1:2000 obejmującej teren, którego wniosek dotyczy i obszar, na który inwestycja będzie oddziaływać, (w tym na 1 egz. oznaczone granice terenu objętego wnioskiem i planowana lokalizacja obiektu);
- kopia mapy glebowo-rolnej;
- kopia mapy ewidencyjnej;
- wypis z rejestru gruntów;
- dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 107 zł (jeśli dotyczy);
- decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach (jeśli dotyczy).

Uwagi:

1. Wydanie decyzji o warunkach zabudowy jest możliwe jedynie w przypadku łącznego spełnienia warunków wymienionych w art. 61 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) dalej RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Radomsko, z siedzibą w Radomsku ul. Piłsudskiego 34, nr tel. 44 683 27 07, adres email: sekretariat@gmina-radomsko.pl.
- 2) Z inspektorem ochrony danych Arkadiuszem Zarębskim można się skontaktować pisząc na adres email iod@gmina-radomsko.pl ;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania decyzji ustalającej warunki zabudowy i zagospodarowania terenu na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;w szczególności wynikającego ustawy z dnia 27 marca 2003 r. *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego*;
- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pana danych osobowych.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. *w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych* tj. kat. A przechowywane wieczyście;
- 6) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do udostępnionych przezeń danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania udostępnionych przezeń danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.