

Radomsko, dnia

.....
(oznaczenie przedsiębiorcy- imię i nazwisko lub osoby prawnej)

.....
(siedziba i adres przedsiębiorcy)

WÓJT GMINY RADOMSKO
ul. Piłsudskiego 34
97-500 Radomsko

OŚWIADCZENIE

o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za rok

w punkcie - detal/gastronomia ***

Na podstawie art. 11¹ ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r., poz. 1119 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej Ustawą

oświadczam(y), że wartość sprzedaży brutto napojów alkoholowych*

wyniosła:

a) **dla napojów alkoholowych kat. A tj. do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa**

zezwolenie Nr..... -

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 zł

--	--

 gr

słownie.....

b) **dla napojów kat. B tj. powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)**

zezwolenie Nr..... -

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 zł

--	--

 gr

słownie.....

c) **dla napojów kat. C tj. powyżej 18% alkoholu**

zezwolenie Nr..... -

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 zł

--	--

 gr

słownie.....

Powyższe dane zostały złożone zgodnie ze stanem faktycznym na podstawie prawidłowo i rzetelnie prowadzonej ewidencji księgowej ze świadomością konsekwencji prawnych za podanie niezgodnych z prawdą danych, tj.:

- cofnięcia zezwolenia na podstawie art. 18 ust. 10 pkt 5 Ustawy.

.....
Czytelny podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)**

Jednocześnie informuję, że do rozliczenia mnie z podatku VAT właściwym jest Urząd Skarbowy

.....
* **wartość sprzedaży** – kwota należna sprzedawcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (art. 2¹ pkt 8 Ustawy).

** - W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich współników.

*** - niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1) informuję, że

Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Radomsko z siedzibą w Radomsku, przy ulicy Piłsudskiego 34, reprezentowaną przez Wójta Gminy Radomsko Kontakt: <ul style="list-style-type: none">listownie na adres: ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomskoprzez e-mail: sekretariat@gmina-radomsko.pltelefonicznie: 44 683 27 07
Inspektor Ochrony Danych	Inspektorem danych osobowych jest Pan Akadiusz Zarębski. Inspektor to Osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt: e-mail: iod@gmina-radomsko.pl
Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe aby: <ul style="list-style-type: none">przeprowadzić postępowania związane z zezwoleniami na sprzedaż napojów alkoholowych przez organ zezwalający w Gminie Radomskoprzeprowadzić postępowania w zakresie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleńprzeprowadzić weryfikację danych zawartych w oświadczeniach o wartości sprzedaży napojów alkoholowych.wydać zaświadczenie potwierdzające dokonanie opłaty za korzystanie z zezwoleń.
Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 z późn. zm.), ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 ze zm.) i ustawy z dnia 14 czerwca 1960. Kodeks postępowania administracyjnego ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.)
Okres przechowywania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu wynikającego z kategorii archiwalnej (3 lata). Bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna data końca ważności zezwolenia. W przypadku wydania decyzji odmownej i wniesienia przez Ciebie odwołania, a następnie skargi do sądu administracyjnego, bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna się wraz z zakończeniem postępowania sądowo-administracyjnego prawomocnym wyrokiem.
Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowe dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Pani/Panu przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ul style="list-style-type: none">prawo dostępu do danych osobowychprawo żądania sprostowania danych osobowychprawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowychprawo do żądania ograniczenia danych osobowych
Prawo wniesienia skargi	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.