

**ZARZĄDZENIE NR 21/2023**  
**Wójta Gminy Radomsko**  
**z dnia 10 marca 2023 r.**

**w sprawie ogłoszenia naboru wstępnych wniosków do dofinansowania**  
**z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1 art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40), w celu realizacji zapisów Uchwały Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zarządza się, co następuje:

**§ 1.1.** Ogłasza się nabór wstępnych wniosków, które po pozytywnym rozpatrzeniu, zostaną ogłoszone do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Ogłoszenie o naborze stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**2.** Wstępny wniosek do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na nakłady konieczne stanowiące prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, o których mowa w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków o której mowa w art. 22 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, usytuowanym na terenie Gminy Radomsko, może złożyć osoba fizyczna lub prawna, posiadająca tytuł prawny do zabytku.

**3.** Wzór wstępnego wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**4.** Ustala się **termin składania wstępnych wniosków** do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków: **od dnia 10 marca 2023 r. do dnia 15 marca 2023 r. do godz. 10.00.**

**5.** Ogłoszony nabór stanowić będzie podstawę do wyłonienia zadań, które Gmina Radomsko, po ich pozytywnej weryfikacji, zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**6.** W przypadku otrzymania przez Gminę Radomsko dofinansowania w ramach w/w Programu na realizację konkretnego zadania, z Wnioskodawcą tego zadania zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji.

**§ 2.** Do oceny otrzymanych wniosków wstępnych, o których mowa w § 1, powołuje się Komisję w składzie:

1. Grzegorz Wierzbicki – Przewodniczący Komisji
2. Katarzyna Zasada – Członek Komisji
3. Bożena Nowacka – Sekretarz Komisji

**§ 3. 1.** Zadania, które Gmina Radomsko zgłosi do dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, ocenia pod względem formalnym i merytorycznym Komisja, o której mowa w § 2.

**2.** Ocena formalna, sporządzona przez wszystkich członków Komisji na karcie stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia, polega na:

- 1) sprawdzeniu kompletności i prawidłowości wniosku oraz załączników do wniosku,
- 2) sprawdzeniu zgodności zakresu prac określonych w zgłoszeniu z pracami lub robotami budowlanymi przy zabytku, o których mowa w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3. Sprawdzone i kompletne wnioski o udzielenie dofinansowania w formie dotacji podlegają ocenie merytorycznej.

4. Wnioski złożone po terminie, niekompletne lub złożone przez podmioty nieuprawnione podlegają odrzuceniu.

5. Kryteria oceny merytorycznej wniosków zawarte są w karcie oceny merytorycznej, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

6. Ocena merytoryczna każdego wniosku polega na pisemnej ocenie dokonanej przez Członków Komisji na karcie, o której mowa w ust. 5.

7. Na zakończenie prac Komisja tworzy listę rankingową, na której umieszczane są kolejno wnioski wg uzyskanej największej liczby punktów.

8. Komisja przekazuje Wójtowi Gminy Radomsko listę rankingową z rekomendacją wniosków, które otrzymały najwyższą ilość punktów.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Radomsko.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Radomsko**

**( - )**

**mgr inż. Roman Radczyc**

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 21/2023  
Wójta Gminy Radomsko  
z dnia 10 marca 2023 r.

## **Ogłoszenie Wójta Gminy Radomsko o naborze wstępnych wniosków do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

W związku z ogłoszeniem na stronie Banku Gospodarstwa Krajowego (<https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow/>) naboru wniosków do Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Gmina Radomsko ogłasza nabór wstępnych wniosków, które po pozytywnym rozpatrzeniu zostaną zgłoszone do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

### **I. Rodzaj zadań planowanych do dofinansowania**

Zgodnie z założeniami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (zwanego dalej „Programem”), Gmina Radomsko może wnioskować o udzielenie dofinansowania, które zostanie przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z udzieleniem przez Miasto Radomsko dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami tj. na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Ogłoszony nabór stanowić będzie podstawę do wyłonienia zadań, które Gmina Radomsko, po ich pozytywnej weryfikacji, zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W przypadku otrzymania przez Gminę Radomsko dofinansowania, w ramach w/w Programu na realizację konkretnego zadania, z Wnioskodawcą tego zadania zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji.

### **II. Dotacja będzie przysługiwała osobom fizycznym lub prawnym, posiadającym tytuł prawny do zabytku.**

### **III. Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków może być przyznane wyłącznie:**

- 1) na realizację zadań inwestycyjnych, dla których na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie z Programu nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców.
- 2) w przypadku posiadania przez Wnioskodawcę udziału własnego na realizację zgłaszanego zadania, w wysokości nie niższej niż 2% wartości zadania inwestycyjnego. Uwaga – w przypadku przyznania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków dofinansowania w kwocie mniejszej aniżeli wnioskowane, Wnioskodawca zobowiązany będzie do zwiększenia udziału własnego lub podjęcia decyzji o rezygnacji z inwestycji.

### **IV. Termin składania wstępnych wniosków**

Wnioski składa się w terminie: od dnia 10 marca 2023 r. do dnia 15 marca 2023 r. do godz. 10.00. UWAGA: Wnioski złożone po 15 marca 2023 r. po godz. 10.00 nie będą rozpatrywane. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia dokumentów bezpośrednio w Urzędzie Gminy Radomsko (Sekretariat Urzędu).

### **V. Zasady składania wstępnych wniosków do dofinansowania**

1. Wnioski należy składać do Urzędu Gminy Radomsko.

2. Do złożenia wniosku służy formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.
3. Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek o dofinansowanie wybierając jedną z trzech kategorii:
  - a) do 150 000,00 złotych,
  - b) do 500 000,00 złotych,
  - c) do 3 500 000,00 złotych.
4. Wypełnione wnioski wstępne wraz z wymaganymi załącznikami składa się w wyznaczonym terminie:
  - a) listownie na adres: Urząd Gminy Radomsko, ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomsko, z adnotacją na kopercie „Wniosek wstępny – Zabytki Polski Ład”;
  - b) osobiście w godzinach pracy Urzędu Gminy Radomsko.
5. Wniosek powinien być wypełniony czytelnym pismem lub na komputerze.
6. Wniosek wraz z załącznikami musi być podpisany przez osobę/osoby, która/e zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu jest/są uprawniona/e do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów.
7. Do wniosku należy dołączyć:
  - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
  - b) zgodę współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości gruntowej, na której znajduje się zabytek, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem (jeżeli dotyczy) ;
  - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pozwolenia właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku (jeżeli dotyczy);
  - d) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pozwolenia na budowę lub zaświadczenia właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych (jeżeli dotyczy),
  - e) kosztorys inwestorski dla inwestycji (*jeżeli wnioskodawca posiada*).

## **VI. Zasady oceny wniosków**

1. Oceny wniosków dokonuje Komisja powołana przez Wójta Gminy Radomsko uwzględniając:
  - 1) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
  - 2) zakres posiadanej dokumentacji budowlanej dla realizacji inwestycji, w tym:
    - a) posiadanie pozwolenia właściwego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem,
    - b) posiadanie pozwolenia na budowę lub zaświadczenia właściwego organu administracyjnego architektoniczno-budowlanego o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia,
    - c) posiadanie dokumentacji projektowej sporządzonej dla inwestycji,
    - d) posiadanie kosztorysu dla inwestycji.
2. Rolę zabytku w kształtowaniu przestrzeni publicznej, rangę zabytkowo-artystyczną obiektu.
3. Znaczenie prac dla stanu zabytku.
4. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny merytorycznej jest uzyskanie minimum 8 pkt.
5. Od rozstrzygnięcia naboru nie przysługuje odwołanie.
6. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Wójt Gminy Radomsko może odmówić przyznania dotacji i podpisania umowy Wnioskodawcy wyłonionemu w naborze, w przypadku nieuzyskania przez Gminę Radomsko dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

## **VII. Warunki podpisania umowy o dotację**

1. Udzielenie dotacji nastąpi po podjęciu stosownej uchwały przez Radę Gminy Radomsko i zawarciu umowy o udzielenie dotacji pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Radomsko.
2. Warunkiem podpisania z Wnioskodawcą umowy o dotację będzie uzyskanie przez Gminę Radomsko dofinansowania – Promesy Wstępnej na realizację zgłoszonego zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Wnioskodawcą, a Gminą Radomsko.

#### **VIII. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Beneficjent dotacji zobowiązany będzie do podpisania umowy z Wykonawcą zadania w ciągu 12 miesięcy od dnia otrzymania przez Gminę Radomsko Promesy Wstępnej na realizację zadania, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie o udzielenie dotacji.
2. Zadanie powinno być zrealizowane zgodnie z zasadami określonymi w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest do poniesienia wkładu własnego w wysokości nie niższej niż różnica między poziomem wartości takiego zadania, a poziomem dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

#### **IX. Rozstrzygnięcie naboru wniosków**

Informacja o przyjęciu wniosku i zgłoszeniu go do dofinansowania przez Gminę Radomsko zostanie przekazana na adres e-mail Wnioskodawcy wskazany we wniosku oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Radomsko, na której ogłoszony jest nabór.

#### **X. Postanowienia końcowe**

1. Dodatkowych informacji na temat naboru udziela: Pani Katarzyna Zasada, tel. 44. 683 46 83. Rządowy Program Odbudowy Zabytków nie jest powiązany z gminnym programem dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków usytuowanym na terenie Gminy Radomsko, realizowanym na podstawie Uchwały Nr XXVIII/201/2013 Rady Gminy Radomsko z dnia 13 września 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Gminy Radomsko.
3. Osoby i podmioty zainteresowane dofinansowaniem zobowiązane są do zapoznania się z informacjami i dokumentami zawartymi na stronach internetowych Operatora Programu – Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) <https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowyzabytkow/>

**Wniosek wstępny o udzielenie dofinansowania  
z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Wniosek o udzielenie dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

\* Pola wymagane

**I. DANE WNIOSKODAWCY / DANE KONTAKTOWE:**

Imię i nazwisko/nazwa Wnioskodawcy *	
REGON	
NIP	
Miejscowość, kod pocztowy*	
Ulica, numer budynku, numer lokalu*	
Adres do korespondencji	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu*	
Numer telefonu /adres e-mail*	

**II. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I JEGO POŁOŻENIU:**

Nazwa zabytku (zgodnie z wpisem w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków) *	
Numer w rejestrze zabytków lub informacja, że obiekt jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków *	
Miejsce położenia*	
Ulica, numer budynku*	

Numer księgi wieczystej KW*	
<p>Tytuł prawny do zabytku przysługujący Wnioskodawcy (własność/użytkowanie wieczyste/trwały zarząd/ ograniczone prawo rzeczowe/stosunek zobowiązaniowy) * (wpisać właściwe)</p> <p><i>Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku oraz (jeżeli dotyczy) zgodę współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości gruntowej, na której znajduje się zabytek, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem</i></p>	

### III. INFORMACJE O PLANOWANEJ INWESTYCJI:

<p><b>Nazwa Inwestycji</b> (należy podać nazwę zadania inwestycyjnego, na które planuje się pozyskać dofinansowanie z Programu *)</p>
<p>Opis Inwestycji (zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robot budowlanych, które wnioskodawca planuje wykonać, należy wskazać najważniejsze informacje charakteryzujące inwestycję*)</p>
<p><b>Stan zachowania zabytku i konieczność zapewnienia ochrony substancji zabytkowej*</b> (należy przedstawić krótki opis)</p>

<b>Dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów * (należy przedstawić krótki opis)</b>	
<b>Promowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego Gminy Radomsko (należy przedstawić krótki opis)</b>	
Czy dla Inwestycji sporządzono dokumentację projektową? (wpisać TAK lub NIE)	
Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku? (wpisać TAK lub NIE) Dokument należy załączyć do wniosku.	
Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę/zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych ? (wpisać TAK lub NIE) Wskazany przez Wnioskodawcę dokument należy załączyć do wniosku	
Przewidywany okres realizacji Inwestycji (w miesiącach)*	
Przewidywany termin zakończenia Inwestycji (dd-mm-rrrr) *	
Przewidywana wartość inwestycji (w PLN, np. 500.000,00 PLN) *	
Wartość inwestycji określono na podstawie: - posiadanego kosztorysu, własnych kalkulacji, badania rynku usług i materiałów budowlanych, - inne (wpisać właściwe) *	
Kwota udziału własnego Wnioskodawcy (w PLN),  nie mniej niż 2% wartości Inwestycji*	..... PLN słownie:..... .....
Kwota wnioskowanych środków (w PLN) *	..... PLN słownie..... .....



#### **IV. ZGODY I OŚWIADCZENIA:**

Przystępując do ogłoszonego przez Gminę naboru wstępnych wniosków o dofinansowanie, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (ustanowionego na podstawie Uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r.) oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z informacjami oraz wymaganiami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie oraz innymi dokumentami udostępnionymi na stronie Operatora Programu Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) <https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowyzabytkow/>
2. Wyrażam zgodę na udział w Programie oraz przesłanie przez Gminę Radomsko wniosku do Prezesa Rady Ministrów, za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego.
3. Wszystkie dane ujęte w złożonym przeze mnie wniosku wstępnym o udzielenie dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na realizację zadania inwestycyjnego są aktualne oraz zgodne ze stanem faktycznym.
4. Zabytek, którego dotyczy niniejszy Wniosek o dofinansowanie na dzień złożenia tego Wniosku jest wpisany do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 lub ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840).
5. Dysponuję wymaganym wkładem własnym. Oświadczam jednocześnie, iż w przypadku gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego objętego dofinansowaniem z Programu, ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego Wnioskodawcy, będzie wyższa niż jej wartość przewidywana we wniosku o dofinansowanie z Programu, zobowiązuje się do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną, a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania inwestycyjnego lub zrezygnuję z realizacji inwestycji.
6. Jestem gotowy zrealizować zadanie inwestycyjne zgodnie z wymaganiami Programu, w tym rozpocząć postępowanie zakupowe w terminie 12 miesięcy od daty otrzymania przez Gminę Radomsko Promesy Wstępnej.
7. Wnioskodawca oświadcza, że w odniesieniu do wydatków przeznaczonych do finansowania ze środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (poza udziałem własnym) nie otrzymał na realizację Inwestycji wskazanej we Wniosku o dofinansowanie żadnych środków publicznych oraz, że – poza złożeniem Wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – takiego dofinansowania, czy innych form wsparcia ze środków publicznych, nie otrzymał, a w przypadku otrzymania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie będzie wnioskował o takie dofinansowanie w odniesieniu do tych wydatków.
8. Zapoznałem się z klauzulą informacyjną w zakresie dotacji zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).

## V. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

Do niniejszego wniosku o dofinansowanie załączam:

1. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
2. Zgodę współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości gruntowej, na której znajduje się zabytek, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem (*jeżeli dotyczy*).
3. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pozwolenia właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku (*jeżeli dotyczy*).
4. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pozwolenia na budowę lub zaświadczenia właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych (*jeżeli dotyczy*).
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

Miejscowość, data .....

Czytelny podpis Wnioskodawcy .....

## KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Radomsko, zwany dalej: "Administratorem". Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: 97-500 Radomsko, ul. Piłsudskiego 34 lub telefonując pod numer: 44 683 27 07, adres email: [sekretariat@gmina-radomsko.pl](mailto:sekretariat@gmina-radomsko.pl)
2. Pani/Pan może skontaktować się z inspektorem ochrony danych Arkadiuszem Zarębskim pisząc na adres email: [iod@gmina-radomsko.pl](mailto:iod@gmina-radomsko.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania / wniosku o dofinansowanie zgłoszonego w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze realizacji zadania - dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Min. podmiotom upoważnionym w ramach realizacji zadania na dofinansowanie oraz Wykonawcom wyłonionym na potrzeby realizacji zadania oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto odbiorcą danych mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych lub porozumienia np. na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo ograniczenia przetwarzania danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Miejscowość, data .....

Czytelny podpis Wnioskodawcy .....

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 21/2023  
Wójta Gminy Radomsko  
z dnia 10 marca 2023 r.

Radomsko, dnia.....

Dotyczy: Wniosku nr ..... złożonego przez: .....

### KARTA OCENY FORMALNEJ

<b>Sprawdzenie kompletności i prawidłowości wniosku oraz załączników do wniosku</b>	
Wniosek został złożony w terminie oraz na właściwym formularzu	
2. Wniosek wraz z załącznikami jest podpisany przez osobę/osoby, która/e zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu jest/są uprawniona/e do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów.	
3. Zabytek, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie na dzień złożenia tego wniosku jest wpisany do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 lub ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840).	
4. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku.	
5. Zgoda współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości gruntowej, na której znajduje się zabytek, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem.	
Ocena czy zakres wnioskowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku mieści się w katalogu nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami	
1. Sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich; 2. Przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych; 3. Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej; 4. Opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich; 5. Wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego; 6. Sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza; 7. Zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku; 8. Stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku; 9. Odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki; 10. Odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności; 11. Odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych; 12. Modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności; 13. Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;	

<p>14. Uzupelnianie narysow ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytkow archeologicznych nieruchomych o wlasnych formach krajobrazowych;</p> <p>15. Dzialania zmierzajace do wyeksponowania istniejacych, oryginalnych elementow zabytkowego układu parku lub ogrodu;</p> <p>16. Zakup materialow konserwatorskich i budowlanych, niezbednych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;</p> <p>17. Zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.</p>	
--	--

Uwagi Komisji:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Czytelne podpisy Komisji**

Przewodniczący Komisji .....

Członek Komisji .....

Sekretarz Komisji .....

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 21/2023  
Wójta Gminy Radomsko  
z dnia 10 marca 2023 r.

Radomsko, dnia.....

Dotyczy: Wniosku nr ..... złożonego przez: .....

### KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Lp.	Kryteria merytoryczne oceny	Liczba punktów do uzyskania	Liczba punktów uzyskanych
1.	Stan zachowania zabytku i konieczność zapewnienia ochrony substancji zabytkowej.	od 0 do 2	
2.	Dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów Pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem.	od 0 do 2	
3.	Promowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego Gminy Radomsko	od 0 do 2	
3.	Pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych.	od 0 do 2	
4.	Inwestycja posiada sporządzoną dokumentację projektową	od 0 do 2	
5.	Pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem	od 0 do 2	
7.	Inwestycja posiada sporządzony kosztorys	od 0 do 2	
		Max. ilość punktów 14	

Uwagi Komisji - uzasadnienie oceny wniosku:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Czytelne podpisy Komisji

Przewodniczący Komisji .....

Członek Komisji .....

Sekretarz Komisji .....